

平成 26 年度第 2 回幹事会報告

2014 年 7 月 18 日 (金)

於：大阪警察病院

[出席者] (敬称略)

事務局長 (増田 徹)

幹事 (井上智奈美、寺澤裕子、畑 美之、松井
美抄枝)

[各部からの報告事項]

【報告事項】

■事務局 (総務)

(1) 会員異動

退会：武田総合病院、市立川西病院、公立甲
賀病院、京都民医連第二中央病院平成 25 年度末付での退会として幹事会メール
会議にて承認した。

(2) ニュースレター

No. 29 (5 月 23 日) 送付。

(3) MIS31 参加助成

申請者は 1 名。

(4) 第 85 回日本医学図書館協会総会への出席

5 月 30 日～31 日に日本科学未来館にて開催さ
れた同総会に、増田氏が出席した。

(5) MIS31 ポスター発表への協力

6 月 28 日刈谷豊田総合病院にて、MIS31 にて
ポスター発表する武田昭子氏 (刈谷総) のポス
ター作成に、目録サポートチームの春日井氏
(名記念) と事務局の寺澤氏および増田氏が協力
した。ポスターは 7 月 16 日に内容が確定してい
る。

(6) 会員向けコンソーシアム

EBSCO より提案をいただいております、サンメ
ディアにも声をかけています。

(7) 交流会

9 月か 10 月の洋雑誌選定期を狙い、9 月の
第一土曜および 10 月の第一土曜で、場所は大
阪・神戸を検討している。

■事務局 (会計)

(1) 会員数

正会員 115
賛助会員 4
購読会員 48
広告主 4

(2) 会計報告

(2014 年 3 月 1 日～2014 年 7 月 14 日)

収 入	3,201,166 円
(刊行物売上 45,125 円)	
支 出	1,757,595 円
(事業費 779,418 円、管理費 978,177 円)	
今年度収支	1,443,571 円
繰 越 金	5,432,604 円
合 計	6,876,175 円

(3) 請求業務

5 月 15 日 会員・賛助会員へ年会費請求書を
郵送 (7 月末締切) し、会員 97、賛助会員 3 が
入金済み (7 月 10 日)。33 巻購読費は前年度までに 38 施設が支払い済
み。後払い施設など 10 施設が残る。

(4) 名簿

予定よりひと月遅れたが、近凶雲を通じて 6
月 23 日に会員へ確認依頼をした。近凶雲書庫へ
は 7 月 8 日に掲載済み。賛助会員へ 7 月 17 日送
付済み。

(5) 本 2 冊の配布

『わかりやすい医中誌 Web 検索ガイド』、『図
解 PubMed の使い方 (第 6 版)』の 2 種類を神陵
文庫から購入し、5 月 24 日会員施設へ送付済み。

■研修部

(1) 第 1 回研修部会議

日 時：2014 年 4 月 29 日 (火) 13:30～16:30
場 所：大阪赤十字病院会議室
参加者：雨乞久美 (阪日赤)、椎木淳美 (京都
桂)、高橋育子 (姫路マ)、谷口裕美
子 (八尾)、藤原純子 (音羽病)
オブザーバー：川野真樹 (京二赤)

(2) 第 38 回勉強会

日 時：2014年6月21日(土) 9:45~12:30

場 所：岡山大学付属図書館鹿田分館

内 容：図書館、貴重書エリアの見学

参加者数：14名(昼食会15名)

(3) 第39回勉強会

日 時：2014年8月23日(土) 13:00~17:00

場 所：社会福祉法人恩賜財団済生会支部 大

阪府済生会中津病院

内 容：新任者講習会

プログラム：

近畿病院図書室協議会について

増田 徹(藍野大)

病協協100%活用術 谷口裕美子(八尾)

病院図書室の基本業務 藤原純子(音羽病)

文献入手(ILL)について

椎木淳美(京都桂)

KITOCatの使い方

川野眞樹(京二赤、目録サポートチーム)

ホームページ紹介・近図雲の使い方

寺澤裕子(関労災、ホームページWG)

大阪府済生会中津病院図書室見学

(4) 第134回研修会(予定)

日 時：2014年9月27日(土) 10:00~17:00

内 容：オープンソースの図書館システム、

機関リポジトリ実務研修

(5) JMLA基礎研修会助成

申請者なし。

(6) 部員

研修部員の雨乞氏(阪日赤)が9月1日より産休に入られる。

■会誌編集部

(1) 原稿の状況

33巻2号 印刷所へ初校提出。2校待ち。

34巻1号 原稿待ち。

34巻2号 原稿執筆中。

(2) 34巻の特集案

1号：機関リポジトリ研修会の内容をテープ起こしによる原稿化と事例研究報告会。

2号：医中誌^{ウェブ} Web way。

(3) 編集部用クリアファイル

クリアファイルの作成は、データが完成し、発注・納品済み。情報研で発売または配布予定。

作成費用は500部で45,360円(@90.72円)。

(4) 編集会議について

今回は、2014年8月10日(日)に藍野大学にて開催予定。

■統計調査部

(1) 統計調査部会の開催

2014年5月24日(土)12:00~17:00、関西労災病院において開催。

(2) 平成25年度統計調査予定

調査対象期間：2013年4月1日~2014年3月31日

調査項目：(詳細調査)基本調査・年次統計調査・図書室機能調査

作業工程：8月に各施設へ平成25年度統計調査を行う旨の文書を発送。数日後近図雲の公式コミュニティに調査用紙をアップ。9~10月回答締切。回答締切日の1カ月後に第1回督促作業。12月に集計開始。1月にデータチェック。2月に報告書を発送。

■目録サポートチーム

(1) KITOCatへ新規フルテキスト付データベースの登録

5月29日に以下を登録。

・CINAHL with Full Text [CINAHL]

・CINAHL Plus with Full Text [CINAHL_Plus]

・MEDLINE with Full Text [Medline_Full_text]

6月12日に以下を登録。

・MEDLINE Complete [Medline_Complete]

(2) 対外交渉会の開催

幹事および研修部の協力により、KITOCatをきっかけとした中国四国九州医学医図書室ネッ

トワークとの交流会を開催。

日 時：2014年6月21日(土) 13:30~16:30

場 所：岡山国際交流センター レセプション
ホール (B1F)

プログラム：

- ①近畿病院図書室協議会の紹介
川野眞樹氏 (京都第二赤十字病院図書室)
- ②中国四国九州医学医学図書室ネットワーク
の紹介
橋田圭介氏 (高知医療センター図書室)
- ③KITOcat を利用した ILL について
椎木淳美氏 (京都桂病院図書室)
- ④当院の文献複写業務について
竹中 彩氏 (岡山旭東病院図書室)
- ⑤意見交換・交流会
参加者：近畿病院図書室協議会 15名、中国四
国九州医学図書室ネットワーク 17名
当日の発表資料は発表者の許諾を得て近図雲
書庫内の研修会資料にて公開 (7月15日)。

■ホームページ WG

(1) 改修状況

5月末で改修作業はいったん終了。改修作業
に含まれているが、部会で検討することが3点
あり、次回検討する予定。

(2) 近図雲登録状況

未登録 63 施設 (10 施設は一部未設定) への
催促をメールや電話で行う。

7月16日に、未登録施設への電話連絡完了。
公式コミュ未登録施設は13施設。

(3) 部活動用アカウントの機関コードを付与

入力必須項目のため作成した。自施設の機関
コードを使用してもかまわない。

- 90000 事務局
- 90001 研修部
- 90002 編集部
- 90003 統計調査部
- 90004 ホームページ WG
- 90005 目録 ST
- 90006 機関リポジトリ PT

(4) Contribute を使った修正

不具合を解消できず、2014年5月から各担当
者で「管理者」権限を持ち、ページの修正・公
開している。

(5) 利用調査について

管理画面から一括メッセージ送信する利用調
査を7月に予定していたが、未登録施設が多
かったの見送っていた。部会で確認して行う。

(6) 8月以降の契約

現状は、アルファミクス月2万円、WADAX
月2,000円。

保守作業量と合わせて次回の部会で業者と話
し合う。

(7) 次回部会

次回部会は、2014年8月10日(日)藍野大学
にて開催予定。

■機関リポジトリプロジェクトチーム

(1) 第1回会議

日 時：2014年6月1日(日) 13:00~15:30
場 所：edge 三ノ宮

参加者：川野眞樹 (京二赤)、高橋眞由美 (島
根)、寺澤裕子 (関労災)、藤原純子
(音羽病)、増田徹 (藍野大)

(2) アンケートの実施

日 程：2014年7月1日(火)~31日(木)
提出方法：郵送、FAX、メール添付、Web
フォーム

(3) マニュアルの作成

規定の改訂 (著作権表記含む) に関するマ
ニュアル (モデル文書)、実務マニュアルを分担
して作成中。

機関リポジトリに関する用語については、会
誌34巻1号の「Libpedia」にて解説する。メン
バーで分担執筆中。

(4) システム選定

競合業者がないか確認中。なければ、次回会
議にアグレックスが参加して、見積や仕様につ
いて説明してもらう予定。

(5) DRF (デジタルリポジトリ連合) への参加

奈良県立医科大学の和田さんを通してデジタルリポジトリ連企画ワーキンググループ・北海道大学附属図書館の三隅さんから加盟の案内があった。しかし、現状の DRF の要項では病図協の参加資格が認められないため、現時点ではメーリングリストに参加し、様子を見ることとした。

(6) 実務研修について

リポジトリ会議やアンケート作成で、用語や著作権、電子化についての知識が足りないことを認識した。次回研修会を機関リポジトリ実務研修とし、電子化やりポジトリの運営に関して学ぶ機会を作る。

[協議・決定事項]

■事務局

報告事項にあった4施設について、メール会議をもって平成25年度末付での退会を承認する。

■会誌編集部

(1) クリアファイル作成依頼業者の変更

幹事会にて、2社を比較し安値の方に依頼することに決まっていたが、依頼する際のデータ仕様(CMYKモードへの変換)が現状ではできる環境にないため、他方の業者に依頼した。その結果、当初依頼先より4,500円ほど値上がったがやむを得ないこととして承認する。

(2) 情報研への出店

販売物の価格は前回同様値下げを希望。

・系統的文献検索概説

2,700円 ⇒ 2,200円+クリアファイル

・病院図書館 1,500円 ⇒ 1,000円

・わかる医学用語 1,500円 ⇒ 1,000円

・What's EBM 1,500円 ⇒ 1,000円

・マウスパッド 648円 ⇒ 300円

・クリアファイル 91円 ⇒ 100円

(3) 委任状の作成

報酬の振込先口座を別人のものに委任する際の書類として委任状(案)を作成した。

使用用途は、目次の英訳料金の振込先。メールでのやりとりのため、押印や署名欄は省略した。

幹事会にて確認し、その書式にて承認する。

■統計調査部

平成25年度統計調査用紙の確認をした。調査項目数か所の確認と修正を行い、実施することを承認する。

■目録サポートチーム

(1) KITOcat デジター ID の利用について

KITOcat のデジター ID 申請で図書館関係者以外(業者など)からの申請があった場合の対応について審議したが、目的や背景などに一部不明瞭な点があったため、継続審議とする。

(2) 目録の未登録施設について

会員間の文献の相互利用が協議会参加の目的であるが、所蔵を0として文献の相互利用に協力していない施設がある。それらの詳細を明らかにし、今後のかかりについて幹事会で検討を図るため、未登録施設についての報告を要請する。

■ホームページ WG

保守契約については、毎年8月に更改している。現状通りの月額2万円または1万円のどちらの保守契約を結ぶかは、保守作業の量を見て部会で判断する必要がある。幹事会としては、予算内に収める契約にすることで承認した。